



Hochrheinsegler Schwörstadt e.V.
Platzwart
Daniel Eckerlin
Rheinbadstraße 22
79739 Schwörstadt

Liegeplatzantrag für die Saison 2021

Antragsteller/in = Bootseigner

Vor-/Zuname

Straße

PLZ / Ort

Telefon..... E-Mail

Bestandsantrag Pl. Nr.

Neuantrag

Bootstyp / Marke

Länge Breite Amtl. Reg.Nr.

Bootsanhänger Amtl. KennzeichenTÜV

Dem Antrag sind folgende Kopien beizulegen:

- Bootszulassung
- Bootshaftpflichtversicherung
- Zulassungsbescheinigung vom Bootsanhänger

Bei fehlenden Unterlagen kann der Antrag abgelehnt werden.



Der Antragsteller /die Antragstellerin akzeptiert folgende Vereinbarungen:

Die Liegeplatzgebühr beträgt **35.-€** und wird per Lastschriftverfahren eingezogen. Sollte die entsprechende Gebühr nicht entrichtet werden, verliert diese Vereinbarung ihre Gültigkeit.

Der Verein übernimmt keinerlei Haftung für abgestellte Boote, Trailer und Slipwagen.

Boote und Trailer ohne Liegeplatzvereinbarung müssen vom Vereinsgelände entfernt werden. Der Vorstand behält sich vor unberechtigt abgestellte Boote oder Trailer für den Besitzer kostenpflichtig entsorgen zu lassen.

Der Mieter ist gem. der Platzordnung für die Pflege des Liegeplatzes/Trailerplatzes selbst verantwortlich (Sauberhalten und mähen). Bei Nichteinhaltung kann der Platzwart gemäss Beitrags- und Gebührenordnung mähen lassen.

Der Antragsteller erklärt sich einverstanden, dass er im Fall einer Liegeplatzzuteilung in der Platzübersicht am schwarzen Brett des Vereins mit Vor- und Zunamen sowie der Liegeplatznummer genannt werden darf.

Die Liegeplätze werden jährlich zum Saisonstart (Einwassern) vom Platzwart verpflichtend neu vergeben. Die Zuteilung erfolgt nach Größe/Gewicht des Bootes und dessen Nutzung.

Der Bootseigentümer verpflichtet sich, sein Segelmaterial im Boot und/oder seinem Spind zu lagern.

Im Vereinsheim oder dem Bootshaus herumliegendes Segelzubehör wird nicht geduldet und gegeben falls entsorgt.

Nasse Segel (seien es eigene oder Vereinssegel), die zum Trocknen im Vereinsheim/Bootshaus aufgehängt werden, sind zeitnah wieder zu versorgen.

.....
Ort / Datum

.....
Unterschrift Antragsteller/in